UNIONE DEI COMUNI RIVIERA DI GALLURA
Costituita tra i Comuni di Budoni, Golfo Aranci, Loiri Porto San Paolo e San Teodoro
AREA TECNICA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DEI LAVORI relativi all'intervento denominato "Le Vie dell'Acqua" – Comune di San Teodoro - CUP F98B24000450002 CIG: BDDCADB675

Procedura di affidamento: procedura aperta ai sensi del combinato disposto degli artt. 50 e 71 del D. Lgs. 36/2023 (di seguito anche Codice).

Importo dell'appalto al netto di I.V.A.: € 671.783,25, di cui € 651.783,52 per lavori ed € 19.999,73 per oneri per la sicurezza.

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la **Piattaforma SardegnaCat.** Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 09.12.2026 a pena di irricevibilità.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto **anche in presenza di una sola offerta presentata purché tale offerta risulti conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto,** nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Regole per la presentazione dell'offerta

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima



offerta presentata.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. L'Operatore economico indicato **come mandatario/capogruppo sarà l'unico soggetto che potrà operare nella Piattaforma,** fermo restando che la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove richiesto, da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento temporaneo di imprese (di seguito, "R.T.I." o "R.T."), il Consorzio o il Gruppo Europeo di Interesse Economico (di seguito, "G.E.I.E.").

Le dichiarazioni di cui all'art. 3 del Disciplinare di gara, sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima, o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura, è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

2. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del Contratto di Avvalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e **comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta. La prova inerente la certezza della data è a carico dell'offerente. La mera firma digitale non è ritenuta idonea a fornire prova di "data certa" a meno che le firme digitali utilizzate non siano tutte dotate della funzione di marcatura temporale riconosciuta.** Non sarà ritenuta idonea a fornire prova della certezza della data di sottoscrizione nemmeno una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000, in quanto la stessa ovviamente nulla può dimostrare in ordine alla data effettiva della sottoscrizione, trattandosi di dichiarazione unilaterale resa proprio dal soggetto tenuto a fornire la prova in questione (Consiglio di Stato, Sez. V, sentenza 20 agosto 2019 n. 5747).
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.



Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un **termine di 5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

1) **Istanza di partecipazione alla gara** (Modello 1);
2) **Documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 3.3** *(eventuale)*;
3) **Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 3.4** *(eventuale)*;
4) **DGUE;**
5) **Dichiarazioni delle consorziate esecutrici** (Mod. 2-bis);
6) **Dichiarazione relativa all'identificazione dei soggetti di cui all'art 94 comma 3 del codice, art. 85 D. Lgs. n. 159/2011, titolare effettivo, nonché dichiarazione di assenza di conflitto di interessi** (Modello 3 ed *eventuale* Mod.3 bis)
7) **Dichiarazione di assenso alla pubblicazione e/o trasmissione a terzi richiedenti l'accesso ai documenti ed informazioni prodotti nell'ambito della Busta "A" e della Busta contenente l'offerta economica di cui al punto 3.6** (Modello 3-ter);
8) **Dichiarazione di presa visione e accettazione delle condizioni del finanziamento FOSMIT 2023 di cui al punto 3.7** (Modello 3-quater);
9) **Documento attestante l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo** (Modello per l'attestazione dell'assolvimento della imposta di bollo);
10) **Procura nel caso di offerta sottoscritta da procuratore** *(eventuale)*;
11) **Attestazione del pagamento all'ANAC del contributo per la partecipazione alla gara**
12) **Patti di integrità**
13) **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**
14) **Cauzione provvisoria**

3.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato **Mod. 1- domanda di partecipazione.**

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause automatiche di esclusione** di cui all'**articolo 94 commi 1 e 2** del Codice sono rese dall'operatore economico **in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3** (i cui dati identificativi sono richiesti all'interno del **Mod. 3**).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause <u>non automatiche</u> di esclusione** di cui all'articolo **98, comma 3, lettere g) ed h)** del Codice sono rese dall'operatore economico **in relazione ai soggetti di cui al**



punto precedente (i cui dati identificativi sono richiesti all'interno del **Mod. 3**).

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.**

Con riferimento alle cause di esclusione (non automatiche) di cui all'**articolo 95** del Codice, il concorrente **dichiara:**

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, *lettera a)* del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara/spedizione lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

Le dichiarazioni di cui sopra riferite alle **cause di esclusione non automatica (artt. 95 comma 1 e 98 del Codice)** devono essere fornite mediante compilazione del (**DGUE**) di cui all'art. 91 del Codice, fornito dalla piattaforma Cat Sardegna, nel quale (ovvero mediante specifici allegati predisposti dall'operatore economico) **sarà onere dell'operatore economico riportare tutti gli eventuali elementi dai quali desumere la sussistenza dell'illecito professionale** (**art 98 c. 3 del Codice**).

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di Raggruppamento Temporaneo, Consorzio ordinario, Aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di Consorzio di cooperative, Consorzio imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il Consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Il consorziato indicato come esecutore dai soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) c) d) del Codice, **dovrà presentare le proprie dichiarazioni mediate la compilazione del Modello 2bis.**

Nella domanda di partecipazione alla gara il concorrente dichiara, anche mediante compilazione del Mod. 3:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'**articolo 94, comma 3, del Codice** ivi incluso l'Amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; i dati identificativi del titolare effettivo; i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011.

3.1. La domanda e le relative dichiarazioni sono <u>sottoscritte</u> ai sensi del Decreto Legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di Consorzio di cooperative o di Consorzio di imprese artigiane o di Consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal Consorzio medesimo;



- nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario o GEIE **non ancora costituiti,** da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio o il gruppo;
- nel caso di Aggregazioni di retisti:
  a. se la Rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del Decreto Legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la Rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  c. se la Rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del Raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Si precisa che relativamente alla presente procedura telematica l'imposta è dovuta nella **misura forfettaria di € 16,00.**

Il bollo potrà esser pagato con contrassegno telematico allegando all'interno della busta A), copia scansionata del **MOD. di attestazione di assolvimento dell'imposta di bollo** senza necessità di sottoscrizione digitale, oppure tramite F24 allegando copia dell'attestazione di pagamento.

3.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 **gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare,** nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del Decreto Legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

3.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, **allega:**

1) la dichiarazione di avvalimento;



2) il Contratto di avvalimento;

3) il DGUE e le dichiarazioni di cui all'allegato Mod. 3 per ciascuna ausiliaria;

4) dichiarazioni di impegno dell'ausiliaria (allegato Mod. 1-ter).

Il concorrente dovrà allegare ai sensi dell'art. 104, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la dichiarazione dell'ausiliario:

- **di impegnarsi verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante** a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- di essere consapevole che, in base all'art. 104, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 la Stazione Appaltante eseguirà in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto e che in relazione alle verifiche di cui al precedente punto, il Responsabile Unico del Progetto accerterà in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal Contratto di avvalimento (**preferibilmente utilizzando il Mod. 1-ter)**.

3.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i Raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti delle prestazioni o quote percentuali delle specifiche categorie (prevalente/scorporabili) che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti delle prestazioni o quote percentuali delle specifiche categorie (prevalente/scorporabili), che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c. le parti delle prestazioni o quote percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le Aggregazioni di retisti: se la Rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del Contratto di Rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della Rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la Rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti delle prestazioni o quote percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in Rete.

Per le Aggregazioni di retisti: se la Rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del Contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti delle prestazioni o quote percentuali della categoria OG 3 che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in Rete.

Per le Aggregazioni di imprese aderenti al Contratto di rete: se la Rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la Rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito**:
  - copia del Contratto di rete
  - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - dichiarazione delle parti delle prestazioni o quote percentuali della categoria OG 3 che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in Rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo**:
  - copia del Contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'Aggregazione di rete, attestanti:
    a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    c. le parti delle prestazioni o quote percentuali che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

3.5 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali dichiara:

1. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato speciale di appalto e nella documentazione di gara pubblicata, ribadendo di non avere riserva alcuna in ordine alla eseguibilità dei lavori in appalto e, consapevole che, ai sensi dell'articolo 96 comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla Stazione Appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio Fascicolo Virtuale;
2. che l'indicazione dei propri costi di manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza deriva da una valutazione effettuata sulla base delle attuali capacità produttive dell'impresa e dei costi effettivi sino ad oggi sostenuti, posti in rapporto all'appalto cui si concorre;
3. che sulla base della stima effettuata, l'indicazione del corrispettivo contrattuale proposto è remunerativo per l'impresa, tenendo conto di tutte le condizioni necessarie per l'esecuzione dei lavori e dello stato dei luoghi, con particolare riferimento al costo della manodopera e degli oneri aziendali di sicurezza.
4. che in sede di verifica di cui all'articolo 102 comma 2 del Codice, la Stazione Appaltante valuterà la sostenibilità economica dell'offerta anche in relazione alla tutela dei diritti inderogabili dei lavoratori, e per consentire tale verifica potrà operarsi anche ai sensi dell'articolo 110 del D. Lgs. 36/2023.
5. remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

6. di accettare le modalità di comunicazione e pubblicazione degli atti della procedura da parte della Stazione Appaltante indicate al paragrafo *"12 Accesso agli atti"* e di rinviare alla specifica dichiarazione, prodotta sempre all'interno della busta "A", in merito all'autorizzazione all'accesso ed alla eventuale indicazione di alcuni specifici dati personali dei quali si chiede la riservatezza di cui al successivo paragrafo 3.6 del presente Disciplinare di gara;

7. di prendere atto e conseguentemente acconsentire alla pubblicazione integrale della propria offerta economica e della dichiarazione relativa al dettaglio del costo della manodopera dichiarata (**Mod. 5** - ***Dettaglio costi manodopera***);

3.6 DICHIARAZIONE DI ASSENSO ALLA PUBBLICAZIONE E/O TRASMISSIONE A TERZI RICHIEDENTI L'ACCESSO AI DOCUMENTI ED INFORMAZIONI PRODOTTI NELL'AMBITO DELLA BUSTA "A" E DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Ciascun concorrente deve rendere – preferibilmente tramite il **Mod. 3-ter** - le seguenti dichiarazioni relative all'autorizzazione all'ostensione dei documenti prodotti ed alla eventuale indicazione di dati personali dei quali si chiede la riservatezza:

1) di aver preso esatta conoscenza di quanto indicato al paragrafo 12 del presente Disciplinare di gara relativamente ed in particolare della circostanza che: "**la Stazione Appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti nella busta A con la sola eccezione di seguito specificata".** Pertanto, qualora i concorrenti si venissero a trovare nella condizione di dover produrre all'interno delle suddette buste "A" dichiarazioni contenenti "*dati personali*" - come ad es. dati giudiziari relativi a sentenze o procedimenti penali a carico di persone fisiche che rivestono ruoli rilevanti nell'ambito dell'organizzazione dell'offerente – rispetto ai quali si richiede riservatezza ai sensi della vigente normativa sulla tutela dei dati personali, **sarà onere degli operatori economici stessi evidenziare chiaramente nella documentazione di gara tali circostanze e produrre le dichiarazioni e/o i documenti contenenti i suddetti dati personali dei quali si chiede la riservatezza <u>esclusivamente</u> mediante un apposito e diverso file**. In mancanza di tali indicazioni la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per la pubblicazione e trasmissione agli operatori economici partecipanti alla procedura dei dati e documenti prodotti all'interno della busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

2) di consentire l'ostensione a terzi da parte della Stazione Appaltante a tutta la documentazione inserita all'interno della propria busta "A - Documentazione amministrativa" [***eventuale***] con la sola eccezione dei seguenti dati *"personali"* dei quali si chiede la riservatezza in caso di richieste di accesso [riportare le informazioni contenenti dati personali (come ad esempio dati giudiziari relativi a sentenze di condanna oppure a procedimenti in corso, ecc.) dei quali si chiede la riservatezza.

Si evidenzia che la mancata indicazione implicherà l'autorizzazione all'ostensione di tutta la documentazione ed informazioni prodotte in caso di richieste di accesso agli atti da parte di terzi.

3.7 DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DEL FINANZIAMENTO FOSMIT 2023

Ciascun concorrente deve rendere – preferibilmente tramite il **Mod. 3-quater** - le seguenti dichiarazioni relative alla presa visione delle condizioni del finanziamento Fosmit 2023.

1. di aver preso visione integrale della documentazione di gara e, in particolare, dell'articolo del disciplinare e del bando di gara relativo al finanziamento dell'intervento e alle condizioni per la prosecuzione della procedura;
2. di essere a conoscenza che l'intervento è finanziato mediante contributo FOSMIT – annualità 2023, assegnato dalla Regione Autonoma della Sardegna e che il termine attualmente previsto per la

conclusione dell'intervento è fissato al 31 dicembre 2026;

3. essere consapevole che la durata contrattuale prevista per l'esecuzione dei lavori è pari a cinque mesi e che l'Amministrazione ha rappresentato nella documentazione di gara le criticità connesse al rispetto delle tempistiche del finanziamento;
4. di aver tenuto conto di tali circostanze nella valutazione della documentazione di gara, nella formulazione della propria offerta e nella pianificazione delle risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto;
5. di essere consapevole che l'eventuale mancata concessione di ulteriori proroghe potrebbe comportare l'impossibilità per l'Amministrazione di procedere all'aggiudicazione o alla stipulazione del contratto, ovvero la necessità di assumere ulteriori determinazioni in ordine alla prosecuzione della procedura, nel rispetto della normativa vigente;
6. di essere consapevole che in assenza di altre idonee e legittime modalità di copertura finanziaria, la Stazione appaltante potrà adottare, prima dell'aggiudicazione, un motivato provvedimento di non aggiudicazione e di ritiro della procedura
7. di essere consapevole che la partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta che risulti prima in graduatoria, anche all'esito delle verifiche previste dalla normativa vigente, non costituisce garanzia dell'aggiudicazione né dell'effettiva stipulazione del contratto, restando ogni determinazione dell'Amministrazione subordinata alla verifica della permanenza dei presupposti giuridici, finanziari e amministrativi necessari.
8. di essere consapevole che, in caso di mancata aggiudicazione o di ritiro della procedura per le ragioni indicate negli atti di gara, resteranno a proprio carico gli eventuali costi sostenuti per la partecipazione alla procedura e per la predisposizione dell'offerta, senza possibilità di pretenderne il rimborso,

4. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA "B" - OFFERTA ECONOMICA

La busta relativa all'offerta economica dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

1. **il ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta**

nonché, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice:

a) **il costo della manodopera**
b) **gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.**

Tutti e tre i suddetti numeri dovranno essere espressi impiegando al massimo 3 decimali.

La mancata indicazione del ribasso percentuale offerto e/o degli oneri della sicurezza e/o del costo della manodopera, comporterà l'esclusione dell'offerta, senza possibilità di attivazione del soccorso istruttorio.

La suddetta offerta economica dovrà **essere firmata digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e, in caso di concorrenti associati o con struttura plurisoggettiva (RTI, Consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, Reti di imprese), dovrà essere firmata digitalmente, da tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere l'istanza di partecipazione alla gara indicati al precedente **paragrafo 3.1.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. La busta relativa all'offerta economica **dovrà inoltre contenere**:

2. **un ulteriore file relativo ad una sintetica presentazione ed individuazione del concorrente [** ***Mod 4_presentazione del concorrente*****].** Tale inserimento non è a pena di esclusione, tuttavia, considerato che nella presente procedura si attiverà la cosiddetta "inversione procedimentale", risulta necessario che il Seggio di gara sia in grado di identificare correttamente il concorrente al fine di attivare le verifiche indicate al successivo paragrafo 20.

3. un ulteriore file (preferibilmente tramite il **Mod 5_modello dettaglio costi della manodopera indicati in**



sede di offerta nel quale l'operatore economico dovrà dichiarare:

- **il contratto collettivo utilizzato** (CCNL applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto);
- **il dettaglio della modalità di stima adottata per l'individuazione dei costi complessivi stimati della manodopera del punto 1 a) di cui sopra,** esplicitando in particolare: il costo orario della manodopera, rispettoso dei trattamenti salariali minimi inderogabili derivante dal CCNL applicato (non ribassabili e/o comprimibili ai sensi dell'art. 110, comma 4, lett. a) del codice, del monte ore stimato necessario per l'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto suddiviso per qualifiche degli operai e del personale tecnico/amministrativo da impiegarsi utilizzando preferibilmente il modello

Resta ferma la possibilità per gli operatori economici offerenti - ai sensi e per gi effetti dell'art. 41, comma 14 del D. L.gs. 36/2023 – di indicare un costo stimato della manodopera inferiore a quello indicato dalla S.A. nei documenti di gara per motivazioni legate all'efficienza dell'organizzazione aziendale.
Si precisa che tali indicazioni (tramite il modello 5) non sono richieste a pena di esclusione e qualora l'offerente non le produca potranno essere richieste in una successiva fase di verifica del costo della manodopera e/o di congruità.

UNA VOLTA CARICATI I DOCUMENTI SI RACCOMANDA DI RIAPRIRE I FILE CARICATI AL FINE DI VERIFICARNE IL CONTENUTO E LE FIRME DIGITALI DA PARTE DEI SOGGETTI TENUTI ALLA SOTTOSCRIZIONE. IN CASO DI CARICAMENTO DI FILE NON APRIBILI E NON LEGGIBILI LA RESPONSABILITÀ È A TOTALE CARICO DELL'OFFERENTE.

Le offerte non trasmesse o ritirate non saranno visibili alla Stazione Appaltante e pertanto si intenderanno come non presentate. L'operatore economico potrà **modificare, cancellare e ritrasmettere** la propria offerta entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta ("***FINE RICEZIONE OFFERTE***").
Si ricorda nuovamente che le operazioni di inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio dell'operatore economico.

5. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Trattandosi di contratto di appalto di lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presenta un interesse transfrontaliero certo, il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 50 comma 4 del Codice, **è il minor prezzo mediante ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara.**

Ai sensi dell'articolo 54 del Codice il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà all'esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, **qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, così come indicato nel successivo paragrafo 9.** In caso di un numero di offerte valide **inferiori a 5**, non si procederà all'esclusione automatica.

Resta in ogni caso la facoltà del RUP di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa secondo le modalità indicate dall'articolo 54 comma 1 del Codice.

6. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta avrà luogo il giorno 09.12.2026 alle ore 15:00 presso la sede del comune di Loiri Porto San Paolo in viale dante 28 a Loiri.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La procedura di gara sarà dichiarata aperta da un **Seggio di gara monocratico**, costituito dal Responsabile dell'AreaTecnica o suo sostituto in caso di impossibilità**, e** dal suo collaboratore dipendente dell'ente.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi che saranno comunicati

ai concorrenti tramite la Piattaforma telematica.

7. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella presente procedura trova applicazione il meccanismo dell'inversione procedimentale, pertanto il Seggio di gara, successivamente allo svolgimento delle attività previste nel successivo paragrafo 8 procederà, nei confronti del concorrente collocato al primo posto della graduatoria a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;

c) attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 2.

Sulla base dell'esito di detta verifica, si procederà eventualmente a ricalcolare la soglia di anomalia di cui all'art. 54 del Codice, non ricadendo tale fattispecie nell'ipotesi di cui all'art. 108, comma 12, del D. Lgs. 36/2023 in quanto trattasi di fase precedente il provvedimento di aggiudicazione. Resta salva, dopo l'aggiudicazione, la verifica sul possesso dei requisiti richiesti ai fini della stipula del Contratto.

La Stazione Appaltante si riserva altresì di verificare la documentazione amministrativa prodotta dagli altri concorrenti, anche a campione.

8. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

In seduta pubblica il soggetto deputato all'espletamento della gara, **avvalendosi della facoltà dell'inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3 del Codice, procederà attraverso la piattaforma telematica** all'acquisizione ed alla successiva apertura delle **buste telematiche contenenti le offerte economiche** presentate dai concorrenti ammessi alla gara ed all'individuazione della migliore offerta.

Il seggio di gara, pertanto procederà attraverso la piattaforma telematica, nella prima seduta pubblica a:

a) **verificare** la ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

b) **aprire le buste telematiche B "Offerta economica", verificando preliminarmente la regolarità delle sottoscrizioni della documentazione in esse contenute.** Risulta infatti necessario che il Seggio di gara possa verificare la corretta sottoscrizione dell'offerta economica da parte dei concorrenti con idoneità plurisoggettiva, così come il rispetto di quanto previsto dall'art 68 comma 14 del Codice. Nel caso in cui il ***Mod. 4 presentazione del concorrente*** non fosse inserito nella busta B ovvero non sia stato compilato in modo da identificare in modo certo la compagine del concorrente si procederà a verificare il ***Mod. 1 domanda/istanza di partecipazione*** inserito all'interno della busta A;

b-bis) verificare, ai sensi dell'art. 67, comma 4 del Codice, che gli eventuali consorziati indicati per l'esecuzione da parte di Consorzi, non abbiano partecipato in altre forme alla presente procedura. Nel caso si riscontri la partecipazione, richiamato il precedente paragrafo 4, verranno aperte le rispettive buste amministrative per gli approfondimenti del caso (paragrafo 15.1 lett a), nonché verificare, ai sensi dell'art. 68, comma 14 del Codice, che gli eventuali partecipanti alla gara in forma di RTI, non partecipino alla gara stessa singolarmente o in altra forma;

c) **calcolare la soglia di anomalia** ai sensi dell'art 54 comma 1 del Codice nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque. Il metodo per la determinazione delle offerte anomale, è stato scelto fra quelli descritti nell'Allegato II.2 "Metodi di calcolo della soglia di anomalia per l'esclusione automatica delle offerte (articolo 54, comma 2, del D. Lgs. 36/2023)" ed **individuato nel Metodo B. Al riguardo si puntualizza che saranno escluse tutte le offerte che presentano un ribasso anche pari alla soglia di anomalia;**

d) **determinare la graduatoria;**

e) **individuare conseguentemente l'operatore economico collocato in prima posizione** nei confronti del quale procedere poi alla verifica della documentazione amministrativa;

f) verificare quindi la conformità della documentazione amministrativa presentata dall'operatore di cui alla precedente lett. e) a quanto indicato nel presente Disciplinare di gara. Si precisa che, in conformità al Parere MIT - Supporto Giuridico n. 2615 del 18 luglio 2024, la fase di esame della documentazione amministrativa è

ridotta a quella del miglior offerente in quanto, al fine di snellire sensibilmente la durata della procedura di aggiudicazione, non si effettuano le verifiche sulla documentazione amministrativa di tutti i concorrenti.

g) attivare l'eventuale sub-procedimento di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice e del precedente paragrafo 2.

Le eventuali esclusioni intervenute in questa fase saranno comunicate ai concorrenti ai sensi dell'art. 90 del Codice entro **cinque giorni** dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle attività svolte verrà redatto apposito Verbale.

Sulla base dei calcoli effettuati l'organo preposto alla valutazione delle offerte, individua la migliore offerta non anomala e **predispone la Proposta di aggiudicazione alla medesima**.

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione **esamina la Proposta**, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'**aggiudicazione, che è immediatamente efficace.**

I punteggi derivanti dalle operazioni matematiche di cui alla presente gara sono calcolati con tutti i decimali che la Piattaforma consente al fine di addivenire ad un calcolo quanto più preciso possibile.

Nel caso vi siano più offerte riportanti il miglior ribasso non anomalo si procederà con sorteggio ex articolo 77 del R.D. 827/1924.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate. All'esito della valutazione delle offerte economiche, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà, nella medesima seduta pubblica, alla **formazione della graduatoria provvisoria di gara.**

In ogni caso (dunque anche qualora la migliore offerta non sia da considerarsi anomala e sia dichiarata dal Seggio di Gara la proposta di aggiudicazione) **prima dell'aggiudicazione di cui all'art. 17 comma 5 del D. Lgs. 36/2023** si procederà, nei confronti dell'aggiudicatario, a verificare **l'attendibilità degli impegni assunti** in ossequio a quanto previsto dall'articolo 102 del "Nuovo Codice", con qualsiasi adeguato mezzo, anche con le modalità di cui all'articolo 110. A tal fine si precisa che potranno essere richieste, in particolare, indicazioni in ordine al tipo di CCNL applicato dall'impresa ed alle relative tabelle retributive di riferimento, nonché ulteriori precisazioni in merito al monte ore stimato per la realizzazione delle opere, il costo orario individuato per le diverse figure coinvolte, nonché l'eventuale necessità di procedere con nuove assunzioni rispetto al numero di dipendenti in forze al momento di presentazione dell'offerta.

Nel caso i suddetti impegni siano verificati come non attendibili, si procede all'**esclusione dalla gara.**

9. OFFERTE ANOMALE.

Si procederà all'**esclusione automatica delle offerte** risultate anomale mediante l'applicazione del metodo B dell'allegato II.2 al D. Lgs. n. 36/2023.

10. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il RUP predispone la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala.

L'organo competente a disporre l'aggiudicazione esamina la proposta, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente, dispone l'aggiudicazione, che è immediatamente efficace.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del Contratto.



Il Contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'Allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, **mediante scrittura privata.**

Il/i Capitolato/i e il computo metrico estimativo fanno parte integrante del contratto.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, **la stipula del Contratto, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del Codice, ha luogo entro 30 giorni dall'aggiudicazione**, anche in pendenza di contenzioso. È fatta eccezione nell'ipotesi di differimento concordato con l'aggiudicatario e motivato in base all'interesse della Stazione Appaltante, compatibilmente con quello generale alla sollecita esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 55 comma 2 del Codice, non si applicano i termini dilatori di cui all'articolo 18 commi 3 e 4 dello stesso Codice.

All'atto della stipulazione del Contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure previste dall'articolo 53 comma 4 del Codice e con le modalità di cui all'art 117 del Codice.

Se la stipula del Contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

La mancata stipula del Contratto nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del Contratto al di fuori delle ipotesi predette costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del Contratto di appalto, i Contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

Nei casi di cui all'art. 124 del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

10.1 La stipulazione del Contratto è subordinata alla presentazione, da parte dell'aggiudicatario, della seguente documentazione <u>entro 15 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione di cui all'art. 90, comma 1, *lett b)* del Codice</u>:

1) **garanzia definitiva** nei termini di cui all'art 53 comma 4 del Codice con le modalità previste anche dall'art. 117 del Codice;

2) **comunicazione ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187/1991** sulla composizione societaria e sull'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto. Qualora il soggetto aggiudicatario sia un Consorzio, lo stesso è tenuto a comunicare i dati di cui sopra riferiti alle singole società consorziate che comunque partecipino all'esecuzione dell'appalto;

3) **comunicazione ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e degli artt. 2 e 3 del D.M. 145/2000**



utilizzando i modelli che verranno allegati dalla Stazione Appaltante alla specifica lettera di richiesta;

4) **pagamento delle spese contrattuali** (per diritti di segretaria, imposta di registro ed imposta di bollo);

5) l'appaltatore dovrà sottoscrivere la **"Dichiarazione di conformità a standard sociali minimi"** in conformità all'Allegato I al Decreto del Ministro dell'Ambiente 6 giugno 2012 (G.U. n. 159 del 10 luglio 2012) al fine di consentire il monitoraggio da parte della Stazione Appaltante della conformità ai predetti standard.

Si precisa che, la mancata produzione di uno o più documenti nei termini indicati nella lettera di richiesta, se non immediatamente sanata, **entro 3 giorni lavorativi dal sollecito, sarà considerata causa di decadenza dell'affidamento o revoca dell'aggiudicazione.**

Stante la necessità di procedere celermente alla stipula del contratto **entro 30 giorni dall'aggiudicazione** ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice, si precisa che **nei 15 gg. successivi al termine fissato dalla Stazione Appaltante per la produzione della documentazione di cui ai punti precedenti,** l'impresa deve essere disponibile a presentarsi presso la Residenza municipale dell'Unione dei Comuni Riviera di Gallura a San Teodoro, per la sottoscrizione del Contratto da stipularsi **mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del Codice** .

In caso di mancata presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di impedimenti motivati e comprovati, **sarà considerata causa di decadenza dell'affidamento o revoca dell'aggiudicazione**. Inoltre, si procederà all'incameramento della garanzia per la partecipazione alla procedura.

In caso di mancata stipula del contratto per sopravvenuta carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della garanzia provvisoria ed alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione stessa.

Si anticipa fin da ora inoltre che, come previsto dall'art. 59 del CSA l'appaltatore, **entro 30 giorni dall'aggiudicazione e comunque prima dell'inizio dei lavori,** deve predisporre e consegnare alla DL o, se nominato, al coordinatore per la sicurezza nella fase di esecuzione, un **POS** per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, avente le caratteristiche previste dal predetto articolo.
Inoltre ai sensi dell'art. 117 comma 10 del Codice (e al CSA art. 31), l'esecutore dei lavori dovrà consegnare al RUP **almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori** una **polizza di assicurazione CAR/RCT** per una somma assicurata come di seguito:

- per opere oggetto del contratto: importo contrattuale;
- per opere/danni a proprietà di terzi e a impianti/condutture sotterranee preesistenti: € 70.000,00;
- per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00

In ordine all'aggiudicazione e alla successiva stipula del contratto si precisa quanto segue.
L'intervento oggetto della presente procedura è finanziato mediante contributo assegnato dalla Regione Autonoma della Sardegna a valere sul Fondo per lo sviluppo delle montagne italiane (FOSMIT) – annualità 2023.
Ai sensi del decreto ministeriale 6 agosto 2026, il termine attualmente previsto per la conclusione degli interventi finanziati con le risorse FOSMIT annualità 2023 è fissato al 31 dicembre 2026.
La Stazione appaltante rende noto che la durata prevista per l'esecuzione dei lavori è pari a cinque mesi e che, in considerazione dei tempi necessari per l'espletamento della procedura di gara, per l'aggiudicazione e per la successiva consegna dei lavori, non risulta allo stato possibile garantire il completamento dell'intervento entro il predetto termine.



La procedura viene pertanto avviata nelle more dell'eventuale adozione di ulteriori provvedimenti di proroga da parte delle competenti autorità e della verifica delle condizioni necessarie per assicurare la realizzazione e la rendicontazione dell'intervento nell'ambito del finanziamento assegnato.
La Stazione appaltante si riserva, prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione, di verificare la permanenza delle condizioni che consentano la realizzazione dell'intervento nel rispetto dei termini e degli obblighi previsti dal finanziamento.
Qualora, all'esito di tale verifica, non risultino intervenuti provvedimenti di proroga sufficienti a consentire il completamento e la rendicontazione dei lavori, né risultino disponibili altre idonee e legittime modalità di copertura finanziaria, la Stazione appaltante potrà, previa adeguata istruttoria e con apposito provvedimento motivato, decidere di non procedere all'aggiudicazione e di ritirare la procedura di gara, in ragione del sopravvenuto accertamento dell'impossibilità di realizzare l'intervento nel rispetto delle condizioni del finanziamento e del conseguente venir meno dell'interesse pubblico alla prosecuzione della procedura.
La partecipazione alla procedura comporta la piena conoscenza da parte degli operatori economici delle circostanze sopra rappresentate e della possibilità che la procedura non giunga all'aggiudicazione per le ragioni indicate nel presente articolo.

11. TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Il Contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del Contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Il Contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del Contratto.

12. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del Codice.
Si precisa che la Stazione Appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti nelle buste "A" con la sola eccezione di seguito specificata.

Pertanto, qualora i concorrenti si venissero a trovare nella condizione di dover produrre all'interno delle suddette buste "A" dichiarazioni contenenti "*dati personali*" - come ad es. dati giudiziari relativi a sentenze o procedimenti penali a carico di persone fisiche che rivestono ruoli rilevanti nell'ambito dell'organizzazione dell'offerente – rispetto ai quali si richiede riservatezza ai sensi della vigente normativa sulla tutela dei dati personali, **sarà onere degli operatori economici stessi evidenziare chiaramente nella presente domanda di partecipazione tali circostanze e produrre le dichiarazioni e/o i documenti contenenti i suddetti dati personali dei quali si chiede la riservatezza esclusivamente mediante un apposito e diverso file (punto 6 del paragrafo 3 del presente Disciplinare)**. In mancanza di tali indicazioni la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per la pubblicazione e trasmissione agli operatori economici partecipanti alla procedura dei dati e documenti prodotti all'interno della busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale, sede di Cagliari.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le norme del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Decreto Legislativo 30 giungo 2003, n. 196 recante il **"Codice in materia di protezione dei dati personali"**, così come integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 (in G.U. 4 settembre 2018 n. 205), nel rispetto della dignità umana, dei diritti e delle libertà fondamentali della persona.

I dati raccolti saranno trattati prevalentemente con strumenti informatici e telematici ed episodicamente con modalità cartacee, per le finalità previste dal Regolamento, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

Il Responsabile Unico del Progetto
Ing. Simona Lepori
(firmato digitalmente)

Lepori Simona
18.11.2026
11:32:28
GMT+00:00